



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАЕВОЙ ДВОРЕЦ МОЛОДЕЖИ»**

ул. Юрина, 204в, г. Барнаул, 656019, тел./факс 55-94-68, 55-95-70, e-mail: delo@altaikdm.ru

**ПРИКАЗ**

03.03. 2015 г.

№ 39

г. Барнаул

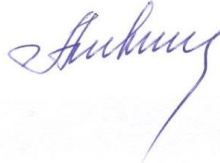
**О назначении ответственного за работу  
по профилактике коррупционных и  
иных правонарушений**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции»  
приказываю:

1. Назначить Сальникову Анну Владимировну, заместителя директора по организационной работе, ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в краевом государственном автономном учреждении «Краевой дворец молодежи» (далее – «ответственное лицо»).
2. Установить, что на период отпуска, болезни, командировки или иных случаев отсутствия Сальниковой А.В., в том числе в случае освобождения от должности и (или) увольнения, временное исполнение обязанностей ответственного лица осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе Пестов Артем Евгеньевич.
3. Возложить на ответственное лицо выполнение следующих функций:
  - 3.1. Обеспечение соблюдения работниками краевого государственного автономного учреждения «Краевой дворец молодежи» (далее – «Учреждение») ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.
  - 3.2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.
  - 3.3. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов.
  - 3.4. Обеспечение реализации работниками Учреждения обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

- 3.5. Организация правового просвещения работников Учреждения.
  - 3.6. Проведение служебных проверок.
  - 3.7. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Амельченко